

**Filière métier :** Intervention

**Emploi-Repère :** Agent à domicile

**Catégorie :** A

## Description de l'emploi

- Réalise et aide à l'accomplissement des activités domestiques et administratives simples essentiellement auprès des personnes en capacité d'exercer un contrôle et un suivi de celles-ci

## Principales activités

- Réalise les travaux courants d'entretien de la maison
- Assiste la personne, étant en mesure d'exercer un contrôle, dans des démarches administratives simples

## Tâches spécifiques (liste non exhaustive)

- **Aide à la réalisation d'activités relevant de la vie quotidienne :**  
Réalise des opérations de ménage et de nettoyage  
Réalise les opérations de lavage, de repassage du linge, de réparation, de rangement des vêtements
- **Aide à la réalisation des actes de la vie quotidienne**  
Aménage les espaces de vie et assure la sécurité de la personne  
Prévient les risques domestiques  
Aide aux courses, aide à la préparation des repas  
Aide à la mobilité
- **Accompagne les activités de loisirs et de la vie sociale**  
Aide à la gestion des documents familiaux et aux démarches administratives simples, auprès des personnes en mesure d'exercer un contrôle
- **Coordonne, organise et rend compte de son action avec les autres acteurs (employeur, équipe, autre intervenant à domicile) et avec la personne**
- **Met en œuvre et respecte les procédures et documents associés du réseau**
- **Participe à l'amélioration continue de la qualité en faisant remonter l'information**

## Conditions d'exercices/liens hiérarchiques

Exerce sous la responsabilité d'un supérieur hiérarchique et en équipe  
Est amené à intervenir en horaires décalés et les week-end et jours fériés  
Est amené à assurer des astreintes

## Conditions d'accès à l'emploi

Emploi accessible immédiatement avec les connaissances acquises lors de la scolarité obligatoire et/ou une expérience personnelle de la vie quotidienne  
Etre titulaire d'un permis de conduire valide et en possession d'un véhicule

## Pré requis/ savoir être

### Formations-Savoirs :

Connaître les règles de fonctionnement de l'aide à domicile  
Maîtriser les techniques d'entretien du cadre de vie et d'entretien du linge (utilisation des produits, matériels et équipements)  
Connaître les règles de base de sécurité domestique et d'hygiène  
Connaître les caractéristiques et spécificités des différents publics

### Savoir-être :

Autonomie, initiative, organisation - Rigueur et ponctualité  
Ecoute, prise de recul – Discrétion, respect de la confidentialité  
Disponibilité, capacité d'adaptation et ouverture d'esprit

### Savoir-faire demandé :

Capacité à travailler en équipe, en lien avec l'équipe administrative  
Savoir gérer les priorités, les imprévus et déceler les urgences

**Date :**

**Nom et prénom :**  
**Signature :**